

W związku z tym, że od 25.05.2018 r. obowiązują przepisy tzw. RODO, czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, szanując Państwa prywatność, jak również dbając o to, aby wiedzieli Państwo w jaki sposób przetwarzamy Wasze dane osobowe, poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą Wam to ustalić.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dobry Wzrok Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Kliniczna 1B/2, 80-402 Gdańsk (ADO).
2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się mailowo iod@dobry-wzrok.pl.
3. Dane osobowe zbieramy w celu objęcia Pani/Pana opieką zdrowotną w ramach korzystania z naszych usług medycznych, w tym serwisów telefonicznych i rejestracji. Dane będą przetwarzane przez nas w następujących celach i na następujących podstawach:
 - a. **Ochrony zdrowia, świadczenia usług medycznych**, w tym:
 - a.1) **ustalenia tożsamości przed udzieleniem świadczenia** w związku ze zgłoszeniem do objęcia opieką medyczną, weryfikacji danych podczas umawiania na wizyty, a także na stanowiskach recepcyjnych, w gabinecie lekarskim oraz na odległość (np. poprzez rejestrację telefoniczną), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego lub zgodnie z umową z pracownikiem służby zdrowia i z zastrzeżeniem warunków i zabezpieczeń, o których mowa w art. 9 ust. 3 RODO),
 - a.2) **przewodzenia i przechowywania dokumentacji medycznej** na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego lub zgodnie z umową z pracownikiem służby zdrowia i z zastrzeżeniem warunków i zabezpieczeń, o których mowa w art. 9 ust. 3 RODO),
 - a.3) **ochrony interesów jako naszego pacjenta** na podstawie art. 9 ust. 2 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody).
 - b. **Realizacji praw naszego pacjenta**, w tym np. odbieranie i archiwizowanie Twoich oświadczeń, w których upoważniasz inne osoby do dostępu do Twojej dokumentacji medycznej oraz udzielania im informacji o stanie Twojego zdrowia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
 - c. **Kontakt pod podanym przez Panią/Pana numerem telefonu, czy adresem e-mail**, żeby np. potwierdzić rezerwację bądź odwołać termin konsultacji lekarskiej, przypomnieć o tej konsultacji, poinformować o konieczności przygotowania się do umówionego zabiegu czy poinformować o możliwości odbioru wyniku badań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b

(przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 f RODO, (tzw. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami).

- d. **Zapewnienia odpowiedniej opieki, będącej odpowiedzią na potrzeby naszych pacjentów oraz poprawa jakości naszych usług, dostosowanie ich do potrzeb pacjentów**, w tym np. w trakcie okresu trwania opieki lub po wykonaniu danej usługi możemy kierować do Pani/Pana krótkie ankiety z prośbą o informację zwrotną, co jeszcze możemy zrobić lepiej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO), tzw. prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest poprawa jakości usług oraz ich dostosowanie do potrzeb pacjentów.
 - e. **Przetwarzania Pani/Pana danych w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej przez nas działalności gospodarczej** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz 6 ust. 1 lit. f RODO (tzw. prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw).
 - f. **Prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz realizacja obowiązków podatkowych, w tym np. wystawienie rachunków za wykonane przez nas usługi** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a. osoby i instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. w zakresie niezbędnym dla zabezpieczenia społecznego – wypłaty świadczeń związanych z niezdolnością do pracy, pracodawcom w zakresie medycyny pracy, NFZ w zakresie rodzaju usług osoby ubezpieczonej),
 - b. podmioty współpracujące z nami w zakresie rozwiązań technicznych i organizacyjnych, umożliwiające udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zarządzanie naszym podmiotem, w tym zwłaszcza:
 - b.1) inne podmioty lecznicze z nami współpracujące w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności opieki zdrowotnej,
 - b.2) dostawcy usług teleinformatycznych,
 - b.3) dostawcy sprzętu diagnostycznego / aparatury medycznej,
 - b.4) dostawcy usług księgowych,
 - b.5) dostawcy usług prawnych, doradczych oraz wspierających nas w dochodzeniu należnych roszczeń - w przypadku ich wystąpienia (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym),
 - b.6) dostawcy usług kurierskich i pocztowych,
 - b.7) dostawcy usług archiwizacyjnych,
 - b.8) dostawcy usług związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe,
 - b.9) dostawcy usług wspierających nas w obszarze komunikacji pośredniej (np. firmy realizujące wysyłkę sms oraz e-mail),
 - c. na podstawie art. 26 ust. 3a i ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada o 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta odbiorcami Pani/Pana dokumentacji medycznej mogą być również:

- c.1) Osoby przygotowane do wykonywania zawodu medycznego oraz osoby doksztalające się w ramach wykonywanego zawodu medycznego (wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celów dydaktycznych, ww. osobom zobowiązanym na mocy ustawy do zachowania w tajemnicy informacji zawartych w dokumentacji medycznej pacjenta),
 - c.2) Szkoły wyższe lub instytuty badawcze wykorzystujące dokumentację medycyną w celach naukowych, bez ujawniania nazwiska i innych danych umożliwiających identyfikację osoby, której dokumentacja dotyczy.
5. Korzystanie z naszych usług jest w pełni dobrowolne, jednakże:
 - a. jako podmiot leczniczy jesteśmy zobowiązani do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, jest wymogiem ustawowym i wynika, przede wszystkim, z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W takim przypadku niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego.
 - b. ze względów rachunkowych czy podatkowych posiadamy obowiązek prawny przetwarzania Pani/Pana danych, brak ich podania może skutkować np. niemożnością wystawienia faktury czy imiennego rachunku.
 - c. jeżeli podaje Pani/Pan nam swój numer telefonu czy adres e-mail, odbywa się to na zasadzie dobrowolności. Ich niepodanie nie będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego, lecz nie otrzyma Pani/Pan od nas np. potwierdzenia wizyty.
 6. Wyrażenie którejkolwiek ze zgód dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Dobry Wzrok Sp. z o.o. odbywa się na zasadzie dobrowolności. Oznacza to, że odmowa ich udzielenia nie uniemożliwia skorzystania z usług.
 7. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem. Wystarczy że skontaktuje się Pani/Pan z nami telefonicznie, mailowo iod@dobry-wzrok.pl lub odwiedzi naszą placówkę.
 8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a. wymagany przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - b. jeśli celem przetwarzania danych jest dochodzenie roszczeń, to przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny,
 - c. wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
 - d. jeśli Pani/Pan wyrazili nam zgodę na przetwarzanie danych w innych celach, to będą przetwarzane od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia.
 - e. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
 9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych. Jeżeli Pani/Pan chce skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, to prosimy o kontakt telefony, mailowy iod@dobry-wzrok.pl lub osobisty w naszej placówce.
 10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że ich przetwarzanie narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, w skrócie RODO.